

Profi cash Kontoumstellung mittels VR-NetWorldCard oder HBCI-Sicherheitsdatei

Nur für Kundinnen und Kunden der bisherigen Raiffeisenbank Essenbach eG und Raiffeisenbank Pfeffenhausen-Rottenburg-Wildenberg eG ab dem 23.09.2022

WICHTIG

Am 24.09.2022 erfolgt im Rahmen der „Technischen Fusion“ die Zusammenführung der Datenbestände der Raiffeisenbank Essenbach eG, Raiffeisenbank Pfeffenhausen-Rottenburg-Wildenberg eG und Raiffeisenbank Altdorf-Ergolding eG **zur Raiffeisenbank Landshuter Land eG**

Zugriffe auf den Bankrechner sind am Freitag, 23. September 2022 noch bis 15:00 Uhr möglich. Ab Sonntag, 25. September 2022 müssen Kunden der ehemaligen Raiffeisenbank Essenbach eG und Raiffeisenbank Pfeffenhausen-Rottenburg-Wildenberg eG im Zuge dieser Umstellung in Ihrer Finanzsoftware die Bankleitzahl und ggfs. die Kontonummer abändern. Danach kann Profi cash wie gewohnt genutzt werden.

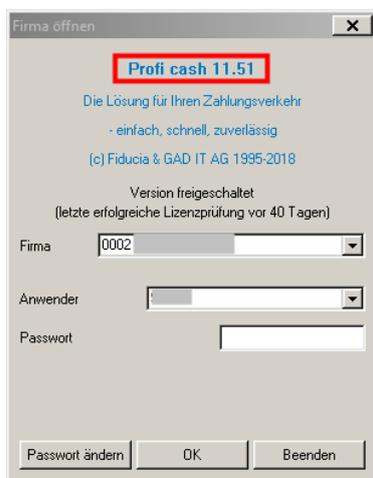
Dieser Leitfaden unterstützt Sie bei der Umstellung auf die neue Bankverbindung.

Inhaltsverzeichnis

1. Umstellung über Fusionsassistent
oder
2. Manuelle Umstellung (ohne Fusionsassistent)
 - 2.1 Anmeldung
 - 2.2 Überprüfung der Datenübertragung
 - 2.3 Daten sichern
 - 2.4 Konten auswählen
 - 2.5 Bankverbindung ändern
 - 2.6 Benutzerdaten aktualisieren

1. Umstellung über Fusionsassistent

- 1.1 Starten Sie Profi cash mit ihrem gewohnten Kennwort.
- 1.2 Die Software Profi cash unterstützt Sie ab der **Version 11.50** bei der Umstellung Ihrer Konten nach einer Fusion. Prüfen Sie hierzu bitte Ihre aktuelle Programmversion.



Sollten Sie noch eine ältere Version als 11.50 einsetzen, führen Sie bitte über den Reiter „Datei“ „Programmupdate“ das Update aus.

- 1.3 Nach der Anmeldung in Profi cash startet automatisch der Fusionsassistent:
 - Zunächst erfolgt eine Prüfung, ob noch nicht ausgeführte Zahlungsverkehrs-Jobs vorhanden sind. Diese müssen zuerst storniert und die Aufträge wieder aktiviert werden, damit Sie die Jobs nach der Umstellung neu erstellen können.
 - Ehe der Fusionsassistent die Umstellung vornimmt, haben Sie die Gelegenheit, eine Datensicherung anzulegen. Es empfiehlt sich, von dieser Möglichkeit Gebrauch zu machen.
 - Anschließend werden die Daten geprüft und ggfs. angepasst.
 - Konten der Zahlungsempfänger/-pflichtigen inklusive zugehöriger Mandate und ZV-Aufträge
 - Konten der AZV-Zahlungsempfänger inklusive zugehöriger AZV-Aufträge
 - Konten Auftraggeber inklusive zugehöriger ZV- und AZV-Aufträge
 - HBCI-Verwaltung
 - Lizenzbankleitzahl
 - Alle Änderungen werden protokolliert und Ihnen im Anschluss angezeigt.

Die Umstellung ist damit abgeschlossen!

Sollte der Umstellungsassistent nicht starten, prüfen Sie bitte, ob in den Lizenzinformationen -> Anwendermenü (blaues Feld links oben), Lizenzinformation die

- **BLZ 74369656** für Kunden der ehemaligen Raiffeisenbank Essenbach eG bzw. die
- **BLZ 74364689** für Kunden der ehemaligen Raiffeisenbank Pfeffenhausen-Rottenburg-Wildenberg eG

hinterlegt ist. Ändern Sie dort ggfs. über „Lizenzschlüssel neu eingeben“ die BLZ die oben genannten.

Dies ist nur mit dem Benutzer „master“ möglich. Beenden Sie danach Profi cash und starten Sie es neu.

Hinweis:

Sofern Sie in „Profi cash“ mehrere Firmen verwalten, prüfen Sie bitte unter allen Firmen in der Software, ob an weiteren Konten der ehemaligen Raiffeisenbank Essenbach eG bzw. ehemaligen Raiffeisenbank Pfeffenhausen-Rottenburg-Wildenberg eG die beschriebenen Änderungen vorzunehmen sind.

2. Manuelle Umstellung (ohne Fusionsassistent)

2.1 Anmeldung

Starten Sie Profi cash mit Ihrem gewohnten Kennwort. Sämtliche Zugangsdaten bleiben auch nach der Fusion unverändert gültig.

2.2 Überprüfung der Datenübertragung

Befinden sich in der Datenübertragung noch nicht versendete Zahlungsverkehrs-Jobs (Überweisungen oder Lastschriften), müssen diese storniert und die Zahlungsaufträge aktiviert werden, damit Sie die Jobs nach der Umstellung neu erstellen können.

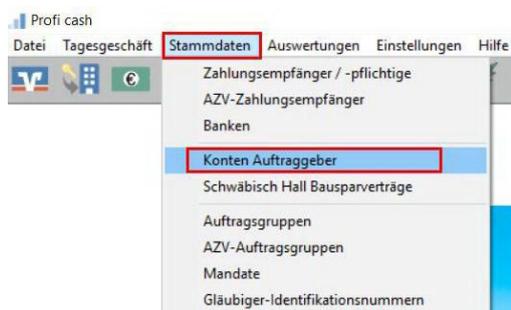
2.3 Daten sichern

Bevor Sie mit der Umstellung beginnen, sichern Sie bitte zuerst die Daten in Ihrer Profi cash Software.



2.4 Konten auswählen

Klicken Sie zunächst in der Menüleiste auf „Stammdaten“ und im nächsten Schritt auf „Konten Auftraggeber“.



Wählen Sie nun aus der Liste Ihr Konto bei der bisherigen Raiffeisenbank Essenbach eG bzw. Raiffeisenbank Pfeffenhausen-Rottenburg-Wildenberg eG aus und klicken Sie auf die Schaltfläche „Konto ändern“.

The screenshot shows the 'Konten Auftraggeber' dialog box. The 'Konto-Kürzel' field is highlighted with a red box. The 'Konto ändern...' button is also highlighted with a red box. The dialog box contains various fields for account information, including 'Kontoart', 'Kontokategorie', 'Kontoinhaber', 'Zusatz', 'Straße/Postfach', 'Ort', 'Kontonummer', 'BLZ', 'Bankname', 'IBAN', 'BIC', 'HBCI-Kürzel', 'BPD-Kürzel', 'Bundesbank-Meldenummer', and 'Kunden-Nummer AZV'. There are also several checkboxes and buttons for account management.

2.5 Bankverbindung ändern

Ändern Sie die Bankleitzahl auf 74362663 und ggfs. Ihre Kontonummer. Hier können Sie sich auch eine neue Kontobezeichnung vergeben. Bestätigen Sie Ihre Änderungen mit „Ändern“.

The screenshot shows the 'Neuer Ordnungsbegriff Auftraggeberkonto' dialog box. The 'BLZ' field in the 'neue Begriffe' section is highlighted with a red box. The 'OK' button is also highlighted with a red box. The dialog box compares 'alte Begriffe' and 'neue Begriffe' for account information, including 'Konto-Kürzel', 'BLZ', and 'Kontonummer'.

Wichtig - Führen Sie Schritt 2.5 bei allen Ihren bisherigen Konten der Raiffeisenbank Essenbach eG bzw. Raiffeisenbank Pfeffenhausen-Rottenburg-Wildenberg eG durch!

2.6 Benutzerdaten aktualisieren

Klicken Sie in der Menüleiste auf „Stammdaten“ und danach auf „HBCI-Verwaltung“. Wählen Sie unter HBCI-Kürzel den Kontakt für die Bankleitzahl 74362663 aus (Sicherheitsmedium Chipkarte oder Sicherheitsdatei), klicken auf „Benutzerdaten aktualisieren“ und folgen Sie den weiteren Schritten.

Bei mehreren Benutzern muss dieser Punkt von jedem Benutzer durchgeführt werden.

The screenshot shows the 'HBCI-Verwaltung' window. At the top, there is a dropdown menu for 'HBCI-Kürzel' set to 'VR-Chip-2022' and a 'Bearbeiten...' button. Below this, several fields are displayed: 'Bankleitzahl' (64061854), 'Benutzerkennung' (672), 'Kundennummer / -ID' (672), and 'Sicherheitsmedium' (Chipkarte (RDH-7 1984) with 'Kartennummer: 672'). A red box highlights the 'Benutzerdaten aktualisieren' button. Other buttons include 'Freistellungsdaten anzeigen' and 'Statusprotokoll holen'. The interface is divided into sections: 'Verwaltung Sicherheitsmedium / -verfahren' (with buttons for 'Chipkartendaten schreiben', 'Schlüssel ändern', 'Schlüssel sperren', 'Karten-PIN ändern', and 'Signatur-PIN ändern'), 'vorhandenes Sicherheitsmedium übernehmen / bearbeiten' (with buttons for 'Sicherheitsdatei lesen', 'Chipkarten-Transport-PIN ändern', 'Chipkartendaten lesen', and 'Chipkarten-Fehlbedienungszähler zurücksetzen'), and 'Kartenleserkonfiguration' (with 'aktiver Kartenleser', 'Typ' set to 'PC/SC', 'REINER SCT cyberjack RFID standard USB 1', and a checked box for 'TAN-Generatorfunktionalität (per USB/Bluetooth-Leser) nutzen'). At the bottom, there are 'Speichern' and 'Beenden' buttons.

Die Umstellung ist damit abgeschlossen!

Hinweis:

Sofern Sie in „Profi cash“ mehrere Firmen verwalten, prüfen Sie bitte unter allen Firmen in der Software, ob an weiteren Konten der ehemaligen Raiffeisenbank Essenbach eG bzw. Raiffeisenbank Pfeffenhausen-Rottenburg-Wildenberg eG die beschriebenen Änderungen vorzunehmen sind

Haben Sie Fragen? Gerne beantwortet Sie Ihnen unser Electronic Banking Team, rufen Sie einfach an Tel. 0871/97317-7131.